

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к написанию и оформлению магистерской диссертации

Общая информация	Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное научное исследование студента, в котором рассматривается конкретная проблема, актуальная для направления подготовки. Магистерская диссертация должна соответствовать современному состоянию лингвистической науки, иметь четкое построение и убедительную аргументацию, быть логически и хронологически последовательной, содержать элементы новизны и поиска индивидуального решения, демонстрировать высокий уровень грамотности, владения научным стилем речи, соответствовать установленным стандартам оформления. Оригинальность текста работы должна быть не ниже 70%. За все сведения, изложенные в работе, обоснованность (достоверность) выводов нравственную и юридическую ответственность несет непосредственно автор магистерской диссертации.
Структура работы	Магистерская диссертация включает: • Титульный лист • Содержание • Перечень условных сокращений (если имеется) • Введение • Глава 1 (теоретическая) • Выводы • Глава 2 (практическая) • Выводы • Глава 3 (практическая) (при необходимости) • Выводы • Заключение • Библиографические списки • Приложение (если имеется). Структура работы может варьироваться в зависимости от направленности и характера ее содержания. Каждый из указанных основных разделов работы (кроме выводов по главам) следует начинать с новой страницы.
Титульный лист	См. образец .
Содержание	включает номера и названия глав; подразделов, при необходимости, пунктов и подпунктов работы (при этом слова подраздел, пункт, подпункт ни в содержании, ни в заголовках соответствующих структурных элементов в основном тексте работы не используются). В СОДЕРЖАНИИ обязательно указываются страницы начала каждого раздела, подраздела, пункта, подпункта и др. структурных частей работы (см. образец). СОДЕРЖАНИЕ • начинается на стр. 2,

	• печатается в виде скрытой таблицы (левая колонка с текстовыми заголовками – выравнивание по левому краю; правая колонка с номерами страниц – выравнивание по правому краю), • включает следующие структурные элементы: • Введение • Главы, подразделы (обязательно), пункты, подпункты (если имеются) – с заголовками • Выводы к каждой главе • Заключение • Библиографические списки: Научная литература, Справочные и лексикографические источники, Источники материала • Приложения, если имеются (правила нумерации приложений см. ниже).
Нумерация глав, подразделов и т.д.	Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Пример: 1, 2, 3 и т. д. Номер подраздела включает номер главы и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. Пример: 1.1, 1.2, 1.3 и т. д. Дальнейшее членение подраздела на части также отражается в его нумерации. Пример: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т. д. После номера главы, подраздела, пункта и подпункта в тексте точка не ставится. Выводы после каждой главы – это структурный элемент работы. Само это слово помещается также в СОДЕРЖАНИЕ с указанием соответствующей страницы, но, в отличие от глав и подразделов, выводы не нумеруются
Введение	Объем введения составляет 3-4 страницы. В нем последовательно должны получить отражение следующие вопросы: гипотеза, положения • актуальность (обоснование выбора темы), • постановка проблемы в общем виде; • объект, предмет исследования; • основная цель, задачи исследования; • материал исследования; • методы исследования; • теоретическая значимость (для магистерских диссертаций); • практическая ценность; • положения, выносимые на защиту; • структура работы. • апробация работы: участие в конференциях, студенческих научных семинарах, публикации (для магистерской диссертации апробация обязательна):
Актуальность	<u>Актуальность темы исследования определяется не отсутствием работ по данной проблеме, а необходимостью и значимостью изучения рассматриваемого явления для</u>

	науки. Она может формулироваться следующим образом: <i>Актуальность темы исследования обусловлена необходимостью ... / недостаточным уровнем изученности ... / общей тенденцией современных лингвистических (переводоведческих) исследований к рассмотрению ...</i>
Проблема исследования	Корректно сформулированная проблема – это указание на противоречие, образовавшееся (выявленное) в изучаемой области, на знание, которое необходимо получить, чтобы разрешить обозначенное противоречие. Пример: <i>Одной из сложностей, вытекающих из лингвистических воззрений на проблему содержания феномена ..., является его ... и отсутствие единого мнения на его ... Так, в целом нерешенным до конца и открытым остается вопрос о ..., поскольку в научных трудах по-разному ...</i>
Объект и предмет исследования	Объектом исследования является то, на что направлено внимание исследователя: так, например, для исследований по немецкому и/или русскому языку это могут быть языковые единицы, категории и другие языковые факты. Предмет исследования – те свойства и признаки объекта, которые изучаются в работе. Могут формулироваться так: <i>В качестве объекта исследования выступает ...</i> Предметом исследования являются ...
Цель исследования	Цель исследования должна быть определена в обобщенной форме. Может формулироваться так: Цель настоящего исследования заключается в ...
Задачи исследования	В задачах исследования детализируются аспекты работы, их может быть 5-7. Возможны следующие формулировки: Цель работы предполагает решение следующих задач: - обобщить современные подходы к изучению ...; - уточнить ...; - охарактеризовать ...; - выявить ...; - классифицировать ..., - описать ...; - проанализировать ...;
Гипотеза	Гипотеза – это - научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо факторов, явлений и процессов, которые надо подтвердить или опровергнуть (т. е. требующее верификации); - вероятностное знание, научно обоснованная догадка по объяснению действительности; - прогноз ожидаемого решения проблемы, ответ на вопрос, поставленный в задаче; - условно-категорическое умозаключение по схеме «Если..., то...», основными элементами которого являются условие (причина) и результат (следствие). Гипотеза – это предполагаемое решение проблемы. В ходе исследования гипотезу проверяют и либо подтверждают, либо опровергают.

Материал исследования	Материал исследования включает указание на выходные данные источников для отбора материала. Может формулироваться так: <i>Материалом исследования служат / послужили / являются ... лексем / фразеологизмов / текстовых фрагментов / случаев употребления ... из . <u>НЕ рекомендуется</u> употреблять фразу «... методом сплошной выборки...».</i> После каждого перечисленного источника материала (напр., условных сокращений словарей, условных сокращений текстовых корпусов, наименований СМИ и др.) необходимо привести ссылки на указанные источники материала (см. ниже).
Методы исследования	Методы исследования представляют собой инструментарий, необходимый для проведения научно-исследовательской работы, они являются составной частью методологии научных изысканий. Во введении указываются все основные и вспомогательные методы лингвистического анализа, используемые в работе для решения поставленных задач. При наличии специфики применения общеизвестных методов дается краткое описание технологии их применения. Могут формулироваться так: <i>Для решения поставленных в работе задач использовались следующие основные методы и приемы лингвистического анализа: метод ..., ..., ..., а также количественный анализ полученных данных.</i>
Научная новизна исследования	Пример: <i>Научная новизна исследования состоит в том, что в процессе исследования дополнен корпус...; уточнена ... классификация ...; проиллюстрировано использование... в текстах разных функциональных стилей; осуществлен количественный анализ... в исследуемом текстовом материале.</i>
Практическая ценность	Пример: <i>Практическая ценность исследования заключается в том, что полученные результаты могут быть использованы в научно-исследовательской работе студентов – при написании выпускных квалификационных работ, ...</i>
Апробация работы (для магистерских диссертаций – обязательна)	Описание апробации работы содержит указание на имеющиеся у исследователя публикации и/или выступления на конференциях по данной проблеме. Может формулироваться так: <i>Магистерская диссертация прошла апробацию на двух конференциях – Международной студенческой научной конференции «Сопоставительное изучение германских и романских языков и литератур» (Махачкала, 2015; 2016). Результаты исследования отражены в двух тезисах докладов, опубликованных в сборниках материалов вышеуказанных конференций.</i>
Структура работы	В разделе Структура работы дается перечень структурных элементов работы, указания на библиографический список, а также приложение. Может формулироваться так:

	Цель и задачи обусловили структуру магистерской диссертации, которая состоит из введения, трех глав, выводов к каждой из них, заключения, списков научной и справочной литературы, источников материала и приложения. Текст работы дополняют ... таблиц, которые ... Общий объем магистерской диссертации составляет ... страниц, в т.ч. ... страниц основного текста. Примечание: Под основным текстом подразумевается текст работы без списков литературы и приложений. Во введении обоснована ..., определены ..., перечислены ..., сформулирована ... В первой главе рассматриваются ..., а также анализируются ... Во второй главе выделяются и анализируются ... Третья глава посвящена установлению ... В заключении обобщаются результаты проведенного исследования, намечаются перспективы дальнейшего исследования ... Списки использованных источников включают ... наименований научной литературы, в т. ч. ... – на иностранных языках, ... наименований справочной литературы и лексикографических источников, ... источников эмпирического материала. В приложении приводятся сводные таблицы, содержащие информацию о ...
Основная часть работы	состоит из 1-3-х глав (см. выше). Каждая глава должна иметь несколько подразделов, каждый подраздел может иметь пункты и подпункты. Объем глав: Теоретическая часть исследования составляет примерно 1/3 всей работы, а практическая, соответственно, – 2/3. Каждая глава завершается выводами, вытекающими из содержания каждого подраздела. Выводы формулируются кратко и четко, в порядке изложения материала, обычно – с нумерацией перечисляемых результатов.
Глава 1 (теоретическая)	В первой главе рассматриваются: • история вопроса, • общее состояние исследуемой проблемы в современной лингвистике, • различные точки зрения при определении объекта изучения, • существующие подходы к его описанию. Первая глава не должна носить реферативный характер, в ней критически освещается предмет исследования, указываются достоинства и недостатки различных научных концепций, а также дается обоснование выбора концепции, принятой в магистерской диссертации.
Глава 2 (практическая) (также – глава 3, если имеется)	Главы 2 и 3 представляют собой классификацию, развернутый анализ, описание и обобщение эмпирического материала, самостоятельно осуществленные автором работы на основе теоретических положений, рассмотренных в первой главе. Практическая и теоретическая части работы

	должны быть взаимосвязаны и содержать соответствующие отсылки к определенным подразделам (пунктам и подпунктам) работы.
Заключение	Заключение не должно дословно повторять выводы по главам. В Заключении необходимо: • перечислить в обобщенной форме основные результаты, полученные в ходе исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными во Введении; • наметить перспективы дальнейшего изучения проблемы. В заключении не должно быть цитат и примеров.
Общие требования к оформлению	• кегль 14 пт, • полуторный межстрочный интервал, • гарнитура шрифта Times New Roman • выравнивание по ширине • поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм • абзацный отступ – 1,25 см без увеличенных пропусков между строками и абзацами, устанавливается автоматически: XP: Формат – Абзац – Отступ (справа) – первая строка – 1,25 см Windows 7: Главная – Абзац – Отступы и интервалы – первая строка (отступ) – на: 1,25 см. Выравнивание по ширине.
Объем основного текста (без учета библиографических списков и приложений)	Магистерская диссертация – 70-100 страниц
Объем библиографии	Магистерская диссертация – не менее 70 источников
Нумерация страниц	Нумерация страниц сквозная по всей работе, в правом нижнем углу листа. Титульный лист включается в общую нумерацию, при этом номер страницы на титульном листе не ставится.
Оформление заголовков структурных элементов работы	Заголовки в основном тексте работы – ВВЕДЕНИЕ, ЗАГОЛОВКИ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ: • располагаются по центру строки (выравнивание «По центру»), • печатаются прописными (заглавными) буквами, • печатаются жирным шрифтом. Точка в конце вышеуказанных заголовков не ставится. Заголовки подразделов следует печатать жирным шрифтом с абзацного отступа (1,25 см) без точки в конце, отделяются от текста одним пробелом.
Названия глав и подразделов:	• Названия глав не должны повторять название работы в целом. • Названия параграфов не могут совпадать с названиями глав. • Каждая глава начинается на новом листе. • Расстояние между названием главы и подраздела – два межстрочных интервала.

	Начало текста, следующего за заголовком подраздела, должно находиться на той же странице, что и заголовок (количество строк текста, размещаемого вслед за заголовком на одной странице, не должно быть менее трех). В противном случае, заголовок должен быть перенесен на следующую страницу вместе с текстом.
Приложения	- включаются в общую нумерацию страниц, - располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. При этом ссылки на приложения в основном тексте работы обязательны), напр. (см. приложение А), - обозначаются прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч. Ъ, Ы, Ь. - имеют заголовки, которые располагаются симметрично текста с прописной буквы отдельной строкой, - содержат списки лексических единиц (с переводом), текстовых примеров, таблицы (как правило, объемные), схемы, диаграммы и др. материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.
Ссылки	Ссылки на использованные источники обозначаются порядковыми номерами библиографического описания документа в списках литературы и заключаются в квадратные скобки, напр.: [Арнольд 2006: 307]; - Если текст цитируется не по первоисточнику, а по вторичному изданию, то сноску или ссылку следует начинать словами «цит. по:», напр.: [цит. по: Афанасьева 2006: 267]. - Ссылки на таблицы, диаграммы, приложения берутся в круглые скобки. См. образцы возможных способов введения ссылок в текст.
Библиографические списки	- Все списки имеют единую сквозную нумерацию. - Списки могут содержать, наряду с печатными изданиями, источники на электронных носителях или из Интернета (в этом случае их описание в библиографическом списке отлично от описания источников на бумажных носителях, см. ГОСТ, указанный ниже, и образец). - Списки нумеруются арабскими цифрами и печатаются с абзацного отступа (1,25 см). - В пределах каждого списка сначала указываются источники на кириллице, потом – на латинице, внутри каждой из этих рубрик источники располагаются в алфавитном порядке фамилий первых авторов, в хронологическом порядке (при наличии нескольких работ одного автора). - Библиографическое описание источников осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018
Условия подачи	Работа сдается на кафедру и регистрируется за 10 дней до защиты. Обязательна одновременная сдача (с регистрацией) ВКР на электронном носителе для проверки по программе «Антиплагиат» (antiplagiat.ru). Электронные версии ВКР для

	проверки на оригинальность текста 60 (плагиат) представляются в виде текстовых файлов в формате DOC, DOCX, RTF, ODT. Участие в научных конференциях с публикацией и докладом, конкурсах студенческих научных работ, награждение грамотой за лучший доклад / дипломом победителя конкурса учитывается при оценке магистерской диссертации.
Срок подачи	В соответствии с календарным планом Задания на выполнение магистерской диссертации.
Сопроводительные документы (вкладываются в работу):	1. План-график выполнения студентом магистерской диссертации. 2. Отзыв научного руководителя 3. Рецензия на магистерскую диссертацию 4. Справка о наличии заимствований
Защита магистерской диссертации	Защита магистерской диссертации осуществляется на заседании Государственной аттестационной комиссии в форме доклада студента с обязательной презентацией (напр. в Power Point), на представление которого отводится не более 10 минут. После этого студент отвечает на вопросы членов ГЭК. На защите магистерской диссертации зачитываются отзывы научного руководителя и рецензента, после чего автор магистерской диссертации отвечает на замечания рецензента.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии

Магистерская диссертация

По направлению 45.04.02 «Лингвистика»

ОПОП «Иностранные языки и межкультурный диалог»

Магомедовой Патимат Магомедовны

Полисемия слова как переводческая проблема

Научный руководитель:
к.ф.н, доцент Омарова П.М.
(подпись)

Рецензент:
к.ф.н., доцент Иванов И. И.
(подпись)

Допущено к защите:
Зав. кафедрой английской филологии
к. ф.н., доцент Кадачиева Х.М.
« ____ » _____ 2021
(подпись)

Махачкала, 2022

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ ПРИ НАПИСАНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оформлению списка источников литературы, прилагаемой к работе, следует уделять особое внимание, так как список использованной литературы отражает работу автора по сбору и анализу литературы.

Все библиографические описания источников в списке, прилагаемом к работе, должны составляться согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие с 1 июля 2019 года).

Оформление списка литературы должно следовать определенным правилам.

Каждая запись о книге или статье – это краткая библиографическая запись, включающая в себя основные сведения:

- фамилия автора, его инициалы;
- заглавие (без кавычек);
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

Библиографические списки содержат библиографические записи использованных источников и помещаются в конце работы. Используется название «Список литературы» или «Список использованной литературы».

При оформлении списка литературы в библиографическом описании ресурса национальный стандарт разрешает использование как **полных**, так и **сокращенных форм** слов и словосочетаний.

Никогда не сокращают слова и словосочетания:

- в заглавии во всех областях описания (название) (кроме тех случаев, когда сокращение имеется в предписанном источнике информации);
- в наименовании мест изданий (городов);
- в словах, обозначающих тематическое название издателя (издательство).

Список литературы, как правило, группируется по алфавиту (в ВКР могут и по видам источника и др.). При наличии литературы на иностранных языках, она размещается в конце списка в алфавитном порядке. Допускается предписанный знак «точку и тире», разделяющий

области библиографического описания, заменять точкой (Примеры библиографического описания источников 2021: 20)

Нумерация списка литературы сплошная от первой библиографической записи до последней.

Группировка литературы

Наиболее часто в студенческих работах используется алфавитная группировка, т.е. когда библиографические записи располагаются в алфавите авторов и заглавий работ (если автор не указан, или авторов больше трех):

- при совпадении первых слов – по алфавиту вторых и т.д.;
 - при нескольких работах одного автора – по алфавиту заглавий.
- Обязательным библиографическим элементом при описании является указание места издания.

Независимо от способа расположения документов в начале списка необходимо выделить:

- законодательные материалы и другие правовые акты: (Конституция, законы, указы, кодексы, постановления и распоряжения других органов государственной власти);
- документы, составляющие источниковедческую базу исследования; тексты анализируемых произведений; источники фактографической информации, в том числе статистические сборники, ежегодники и прочие материалы статистических органов;
- периодические издания (газеты, журналы). Следует указать их названия и годы, за которые произведено обследование (в алфавитном порядке);
- документальные материалы центральных и местных государственных архивных учреждений.

Вслед за указанными документами располагается вся остальная литература: книги, статьи (вначале – отечественная, затем – зарубежная).

При написании работы автор обязан давать ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты. Библиографические ссылки употребляют:

- при цитировании;
- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при анализе в тексте опубликованных работ;

Связь библиографического списка с текстом работы осуществляется посредством внутритекстовых ссылок, формат которых определен в соответствии с решением Методического совета ФИЯ: [Вайнер 1998: 19].

Примеры библиографических записей:

Описание книги с одним автором:

Глузман, Ю. В. Теория и практика инклюзивного образования в вузе: отечественный и зарубежный опыт : монография / Ю. В. Глузман. Симферополь : Ариал, 2019. 243 с.

Описание книги с двумя и тремя авторами:

Алиев, Т. А. Медоносные и пыльценосные растения Дагестана : монография / Т. А. Алиев, М. А. Абакарова. Махачкала : Эко-Пресс, 2015. 302 с.

Описание книги с четырьмя и более авторами:

При наличии четырех авторов, книга описывается под заглавием, все четыре автора указываются за косой чертой.

Позитивная коммуникация : коллективная монография / О. А. Леонтович, М. А. Гуляева, О. В. Лунёва, М. С. Соколова. Москва : Гнозис, 2019. 296 с.

Описание книги без авторов:

При составлении описания книги (ресурса), в котором не указаны авторы, приводят сведения о лицах, от имени или при участии которых опубликовано произведение (составители, редакторы). Эти сведения об ответственности (составители, редакторы) записываются после заглавия за косой чертой.

Исследователь XXI века: формирование компетенций в системе высшего образования : коллективная монография / ответственный редактор Е. В. Караваева. Москва : Геоинфо, 2018. 240 с.

Описание многочастного (многотомного) издания (ресурса):

Издание в целом:

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах: [в 2 томах] / Д. Голсуорси; перевод с английского М. Лорие [и др.]. Москва : Время, 2017.

Описание отдельного тома:

При составлении описания тома (выпуска, номера) под общим заглавием многочастного документа в качестве основного заглавия приводят общее заглавие многочастного документа, порядковый номер тома (выпуска, номера) и его частное заглавие (если оно имеется), разделяя их точками.

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах. [В 2 томах]. Т.1: Собственник; Последнее лето Форсайта; В петле / Д. Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. Москва : Время, 2017. 734 с.

Если книга переведена с другого языка:

Спенсер, Г. Изучение социологии / Г. Спенсер; перевод с английского М. Гольдсмит. Санкт-Петербург : Лань, 2013. 256 с.

Справочные издания:

Большая Российская энциклопедия. [В 30 т.]. Т. 1: А - Анкетирование / научно-редакционный совет: Ю. С. Осипов [и др.]. М. : Большая Российская энциклопедия, 2015. 766 с.

Словарь русско-английский и англо-русский: по системе Светланы Флеминг: обновлённый состав. Санкт-Петербург : Виктория плюс, 2020. 478 с.

Описание сборников научных трудов и материалов конференций:

Архив ученого филолога: Личность. Биография. Научный опыт : сборник научных статей и публикаций / ответственный редактор и составитель Е. Р. Обатнина. Санкт-Петербург : Пушкинский Дом, 2018. 334 с.

Описание статьи с одним автором:

Бублик, В. А. Валютное регулирование в России: настоящее и будущее / В. А. Бублик // Российский юридический журнал. 2015. № 6. С. 170 – 179.

Описание статьи с двумя и тремя авторами:

Евлампиев, И. И. Метафизический статус памяти в "философии жизни" Льва Толстого и Анри Бергсона / И. И. Евлампиев, И. Ю. Матвеева // Вопросы философии. 2018. № 12. С. 141 –151.

Описание статьи с четырьмя и более авторами:

Координация морфогенетической активности в современных и ископаемых сообществах цианобактерий / Е. Л. Сумина, Д. Л. Сумин, А. Н. Харитонов, Т. Н. Греченко // Журнал общей биологии. 2020. Т. 81, № 6. С. 403 – 420.

Статьи из сериальных изданий:

Крючков, В. Н. Влияние экспериментальной интоксикации кадмием на морфофункциональные показатели почек рыб / В. Н. Крючков, Н. Б. Бутаева // Вестник Дагестанского государственного университета. Серия Естественные науки. Махачкала, 2018. Вып. 4. С. 121 –128.

Статьи из газет:

Магомедов, Али. Национальные СМИ. Резервы не исчерпаны / А. Магомедов // Дагестанская правда. 2009. 5 февраля (№ 30-32). С. 2.

Описание статей из научных сборников

Вагабова, Э. Об издании газеты "Ведомости бакинского градоначальства" / Э. Вагабова // Первые Всероссийские (с международным участием) историко-этнографические чтения, посвященные памяти профессора Р. М. Магомедова : сборник статей. Махачкала, 2013. С. 20 – 31.

Статья из сборника материалов конференции

Сайдумова, К. Н. Новообразования от имен собственных как средство выражения речевой агрессии в дагестанских печатных СМИ / К. Н. Сайдумова // Культура русской речи в условиях многоязычия : материалы Международной научно-практической конференции (21-22 мая 2013 г., Махачкала). Махачкала, 2013. С. 175 – 176.

Законодательные материалы

При включении в список литературы законодательных материалов (законы РФ, постановления Правительства, кодексы и т.д.), стандартов, нормативно-технической документации (ГОСТы, СНиПы, СанПиНы, ЕНиРы, ТЕРы и т.д.) необходимо проверить их статус (действующий).

Российская Федерация. Законы. О ратификации Конвенции о правовом статусе Каспийского моря : Федеральный закон от 01.10.2019 г. №329-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2019. Вып. № 40. Ст. 5489.

Российская Федерация. Президент (2018 ... ; В. В. Путин). О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности : Указ Президента РФ от 07.12.2015 № 607 (ред. от 18.11.2019). // СПС КонсультантПлюс. – URL: [4456Ё12345456](#) (дата обращения: 28.09.2019).

Диссертации и авторефераты диссертаций

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 "Библиотечноеведение, библиографоведение и книговедение" : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Е. В. Аврамова ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. Санкт-Петербург, 2017. 361 с.

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти : специальность 19.00.01 "Общая психология, психология личности, история психологии" : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Б. Б. Величковский; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Москва, 2017. 44 с.

Описание книги из ЭБС

Управление промышленностью в России: экономика, экология и общество : монография / А. А. Гибадуллин, В. Н. Пуляева, Е. Н. Харитонов, Н.А. Харитонов. Москва : Изд-во ГУУ, 2019. 184 с. // eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека. – URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_37535400_17655770.PDF (дата обращения: 27.06.2019).

Описание статьи из ЭБС

Яницкий, М. С. Ценностная детерминация инновационного поведения молодёжи в контексте культурно-средовых различий / М. С. Яницкий // Сибирский психологический журнал. 2009. № 34. С. 26–37. // eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=13024552> (дата обращения: 29.05.2018).

Из ЭБС IPRbooks

Мюллер, У. Структурная неорганическая химия : монография : научное издание / У. Мюллер ; перевод А. М. Самойлов, Е. С. Рембеза ; под редакцией А. М. Ховива. Долгопрудный : Интеллект, 2010. 352 с. // ЭБС IPR BOOKS. – URL: [http:// www.iprbookshop.ru/103759.html](http://www.iprbookshop.ru/103759.html) (дата обращения: 23.04.2021).

Из ЭБС Юрайт

Шевырдяева, Л. Н. Английский язык для биологов. Naturally Speaking (B1-B2) : учебное пособие для вузов / Л. Н. Шевырдяева. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 218 с. // ЭБС Юрайт. – URL: [https:// urait.ru/bcode/454290](https://urait.ru/bcode/454290) (дата обращения: 23.04.2021).

Описание статьи с сайта Интернет

Бухгалтерский учет в 2020-2021 годах (план счетов и принципы) // Налог- налог.ру : сообщество профессионалов. – URL: [https:// nalog-nalog.ru/buhgalterskij_uchet/](https://nalog-nalog.ru/buhgalterskij_uchet/) (дата обращения: 30.11.2020).

Описание ресурса Интернет (сайты, порталы, базы данных)

Пример описания сайта не является самостоятельной библиографической записью для списка литературы без указания непосредственного источника (автора, названия и других элементов

библиографического описания).

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. Москва, 2000–20 . – URL: [https:// elibrary.ru](https://elibrary.ru) (дата обращения: 20.01.2020).

Электронная библиотека : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. Москва : РГБ, 2003-20 . – URL: <https://diss.rsl.ru> (дата обращения: 01.02.2020).

Издания на иностранных языках

Оформление иностранных источников в списке литературы основывается на том же ГОСТе, что и оформление источников на русском языке. Поэтому библиографическое описание иностранных источников имеет все те же элементы библиографической записи, но только на латинице (реже на других языках).

1. **Calfore P.** The next American Metropolis. Ecology, Community and the American Dream. New York: Princeton Architectural Press, 1993. 175 p.
2. **Grammenos F., Craig B., Pollard D., Guerrera C.** Hippodamus Rides to Radburn: A New Model for the 21st Century // Journal of Urban Design. 2008. Vol. 13. № 2. P. 163-176.
3. **Butler D., Davies W. J. Urban Drainage.** – URL: <http://kuliah.ftsl.itb.ac.id/wp-content/uploads/2016/10/Urban-Drainage-3rd-Edition.pdf> (reference date: 07.03.2019).

В конце библиографического описания ставится точка.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

Дагестанский университет направляет Вам на рецензию магистерскую диссертацию студента _____

Декан факультета _____ Т.И. Ашурбекова « » _____ 20 г.

О Т З Ы В РЕЦЕНЗЕНТА О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Автор (студент/ка) _____
 Факультет иностранных языков _____
 Кафедра английской филологии _____
 Направление 45.04.02 Лингвистика _____
 Профиль подготовки Иностранные языки и межкультурный диалог _____
 Наименование темы: _____

Рецензент _____

(ФИО, место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

	Показатели	Оценка			
		5	4	3	2
1	Актуальность тематики работы				
2	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи				
3	Уровень и корректность использования в работе общенаучных и частнонаучных методов исследования				
4	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных дисциплин				
5	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения				
6	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе				
7	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)				
8	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту				
9	Обоснованность и доказательность выводов работы				
10	Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских решений				

Отмеченные достоинства

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Отмеченные недостатки

[illegible]

Заключение

Рецензент

« » 20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Тема магистерской диссертации _____

Автор (студент/ка) _____

Факультет иностранных языков _____

Кафедра английской филологии _____

Направление 45.04.02 Лингвистика _____

Профиль подготовки *Иностранные языки и межкультурный диалог* _____

Руководитель _____

(Ф. И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

**Оценка соответствия требованиям ФГОС ВО
подготовленности автора выпускной работы**

Требования к профессиональной подготовке	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
уметь корректно формулировать и ставить задачи своей деятельности, анализировать, диагностировать причины появления проблем, их актуальность			
устанавливать приоритеты и методы поставленных задач (проблем)			
уметь использовать профессиональную информацию, пользоваться научной литературой профессиональной направленности			
владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
уметь делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы			
уметь объективно оценивать и анализировать полученные результаты			
знать методы лингвистического анализа			
уметь составлять презентации			
уметь рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объем операций и решений при			

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

« »

21

**План-график подготовки студентом
магистерской диссертации**

Магистрант _____

Профиль подготовки _____

Руководитель _____

Тема магистерской диссертации _____

№ п/п	1 год обучения Этап подготовки	Рекомендуемый срок	балл
	МОДУЛЬ №1 (1 год обучения)		
1	Выбор темы МД	до 10 сентября	
2	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме	до 10 октября	20
3	Составление плана МД	до 20 октября	
4	Участие в научном семинаре	ноябрь	20
5	Подготовка материала первой главы, его анализ, обобщение и предоставление научному руководителю	до 20 декабря	40
6	Посещение консультаций		20
	<i>Рейтинговый балл и подпись руководителя</i>		
	МОДУЛЬ №2		
1	Участие в научном семинаре	до 20 марта	20
2,	Выступление на конференции	до 20 апреля	10
3	Публикация статьи по теме МД	до 1 мая	20
4	Доработка первой главы в соответствии с замечаниями руководителя	до 1 июня	30
5	Посещение консультаций		20
	<i>Рейтинговый балл и подпись руководителя</i>		

	2 год обучения		
	МОДУЛЬ №3		
1	Подготовка материала второй/ третьей главы, его анализ, обобщение и предоставление научному руководителю	до 10 ноября	30
2	Участие в научном семинаре	до 20 ноября	20
3	Подготовка статьи из перечня ВАК	до 30 декабря	30
	Посещение консультаций		20
	<i>Рейтинговый балл и подпись руководителя</i>		
	МОДУЛЬ №4		
	Посещение консультаций		20
1	Участие в научном семинаре	до 20 марта	20
2	Доработка второй/третьей главы в соответствии с замечаниями руководителя	до 20 мая	30
3	Проверка МД на антиплагиат	до 10 мая	
4	Публикация статьи из перечня ВАК	до 15 мая	30
5	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	До 20 мая	
6	Получение рецензии и передача завершенной работы, отзыва руководителя и рецензии на выпускающую кафедру	до 25 мая	
7	Размещение МД на сайте ДГУ	до 30 мая	
8	Подготовка к защите (доклад, презентация в РР)	до 1 июня	
	<i>Рейтинговый балл и подпись руководителя</i>		
	ЗАЩИТА МД	По графику	

Магистрант _____

Руководитель _____

Зав. кафедрой _____